

**План**  
**информирования участников государственной итоговой аттестации**  
**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**  
**и представителей воспитательных отделов ИУ по вопросам проведения государственной итоговой аттестации**  
**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового собеседования,**  
**итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Содержание информации	Категория информируемых	Сроки информирования	Способы информирования	Ответственные	Сведения, которые должны знать информируемые
1	О работе телефонов «горячей линии»	обучающиеся ОО ВПЛ*, сотрудники воспитательного отдела, другие участники ГИА, ИС, ИС(И). *ВПЛ - выпускник прошлых лет.	октябрь	размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом.	- номера телефонов, по которым можно обратиться с вопросами об организации и проведении ГИА. ИС(И), ИС; - время работы специалистов
2	Об официальных сайтах в сети Интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА, ИС, ИС(И)	обучающиеся ОО. ВПЛ, сотрудники воспитательного отдела, другие участники ГИА, ИС, ИС(И).	октябрь	размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом.	адреса сайтов, на которых можно получить информацию по вопросам организации и проведения ГИА, ИС, ИС(И)
3	О демоверсиях КИМ для проведения ГИА	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	октябрь - ноябрь	- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО; - проведение классных часов; в ходе уроков, личных встреч.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители, учителя-предметники.	- структуру КИМ, типы заданий; - адреса сайтов, на которых размещены демонстрационные материалы; - критерии оценивания.

4	О формах и порядке проведения ГИА	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	октябрь-декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО;</li> <li>- проведение классных часов; в ходе уроков, личных встреч.</li> </ul>	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и порядок проведения ГИА;</li> <li>- условия получения аттестата об основном или среднем общем образовании.</li> <li>- количество и перечень обязательных предметов;</li> <li>- количество экзаменов по выбору;</li> <li>- условия допуска к ГИА;</li> <li>- сроки принятия решения о допуске к ГИА;</li> <li>условия пересдачи экзаменов.</li> </ul>
5	Об ИС, ИС(И) как условия допуска к ГИА	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	октябрь-ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО;</li> <li>- проведение ученических собраний; в ходе уроков, личных встреч.</li> </ul>	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители, учителя русского языка и литературы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сроки и порядок проведения ИС, ИС(И);</li> <li>- оценивание ИС, ИС(И),</li> <li>- допуск к написанию ИС(И).</li> <li>- участие в ИС, ИС(И) в повторные сроки,</li> <li>- учет результатов ИС(И) при приеме в образовательные организации высшего образования.</li> </ul>
6	О порядке приема в образовательные	обучающиеся ОО. другие участники ГИА.	октябрь-декабрь	проведение ученических собраний, круглых	ответственное лицо за подготовку и	- перечень предметов, необходимый для поступления на

	организации высшего образования			столов; - виртуальных экскурсий организаций высшего образования	проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители, сотрудники ВО ИУ.	выбранные специальности, в том числе профильный уровень математики. - количество вузов и специальностей, на которые одновременно можно подать документы; - категории лиц, имеющих льготы при поступлении (победители и призеры олимпиад, граждане, имеющие социальные льготы).
7	О сроках и местах регистрации для участия в ИС(И)	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	не позднее чем за 2 месяца до дня проведения ИС(И)	- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО; - проведение ученических собраний; в ходе личных встреч.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	- места регистрации для участия в ИС(И); - место и сроки подачи заявления на написание ИС(И); - необходимые документы для подачи заявления; - категории участников ИС(И); - перечень документов для подачи заявления.
7.1	О сроках и местах регистрации для участия в	обучающиеся ОО, экстерны, другие участники ГИА.	не позднее чем за 2 недели до дня проведения	- размещение на официальных сайтах в сети	ответственное лицо за подготовку и	- места регистрации для участия в итоговом собеседовании;

	итоговом собеседовании по русскому языку		итогового собеседования	Интернет, на стендах ОО; - проведение ученических собраний; в ходе личных встреч.	проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	- место и сроки подачи заявления для участия в итоговом собеседовании; - необходимые документы для подачи заявления; - категории участников итогового собеседования; - перечень документов для подачи заявления.
8	О сроках проведения ИС(И)	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления	- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО; - проведение ученических собраний.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	сроки проведения ИС(И).
8.1	О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку	обучающиеся ОО, экстерны, другие участники ГИА.	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления	- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО; - проведение ученических собраний.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	сроки проведения итогового собеседования.
9	О сроках, местах и порядке информирования о результатах	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	не позднее чем за месяц до дня проведения ИС(И)	- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА,	сроки, места и порядок информирования о результатах ИС(И).

	ИС(И)			стендах ОО; - проведение ученических собраний.	ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители	
9.1	О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования	обучающиеся ОО, экстерны, другие участники ГИА.	не позднее чем за месяц до дня проведения итогового собеседования	- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО; - проведение ученических собраний.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители	сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования.
10	О сроках и местах: - подачи заявлений на сдачу ГИА; - регистрации на сдачу ГВЭ	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления	- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО; - проведение ученических собраний.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	- места регистрации на ГИА; - сроки и места подачи заявления о регистрации на ГИА; - необходимые документы для подачи заявления.
11	О процедуре проведения ГИА	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	январь - март	- размещение на официальных сайтах в сет и Интернет, на стендах ОО; - проведение ученических собраний; в ходе личных встреч.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	- время начала и продолжительность экзамена; - необходимые документы для входа в ППЭ; - организация рассадки участников ГИА; - правила заполнения бланков; - условие выдачи

						дополнительных бланков; - условия замены КИМ; правила поведения в ППЭ.
12	О сроках проведения ГИА	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	октябрь - январь	- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО; - проведение ученических собраний; в ходе личных встреч.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	периоды и сроки проведения ГИА.
13	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, порядок заполнения бланка апелляции	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	Не позднее чем за месяц до начала экзаменов	- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО; - проведение ученических собраний; в ходе личных встреч.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	- виды апелляций; - место и сроки подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА; - место и сроки подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами; сроки рассмотрения апелляций; - процедура рассмотрения апелляций; - необходимые документы при рассмотрении апелляции; - перепроверка работы;

						<ul style="list-style-type: none"> <li>- вероятность изменения результатов, как в сторону повышения, так и в сторону понижения;</li> <li>- необходимость личного присутствия на апелляции;</li> <li>- место, время и форма получения результатов рассмотрения апелляции.</li> </ul>
14	О местах расположения ППЭ и распределении участников ГИА по ППЭ	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	январь-май  за две недели до начала периода ГИА	<ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО;</li> <li>- проведение ученических собраний;</li> <li>- выдача уведомлений.</li> </ul>	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень ППЭ;</li> <li>- место расположения ППЭ на конкретный экзамен;</li> <li>- способ доставки обучающихся (обучающихся групп очно-заочной формы обучения ИК-2) на экзамен.</li> </ul>
15	О получении повторного допуска к участию в ГИА в основные сроки	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	февраль-май	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение ученических собраний;</li> <li>- в ходе личных встреч.</li> </ul>	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, классные руководители.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- причины пропуска или незавершения экзамена, являющиеся уважительными;</li> <li>- необходимые документы для получения повторного допуска к участию в ГИА по соответствующему предмету.</li> </ul>



16	Об удалении с экзамена	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	октябрь-май	проведение классных часов.	классные руководители.	- причины удаления с экзамена; - лица, имеющие право удалить с экзамена; - санкции, применяемые за нарушение процедуры проведения ГИА; - возможность допуска к повторной сдаче ГИА.
17	О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	февраль, март - июнь	- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО; - проведение ученических собраний.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	- сроки и места опубликования результатов ГИА; - порядок информирования участников.
18	О сроке действия результатов ГИА	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	октябрь	- размещение на официальных сайтах в сети Интернет, на стендах ОО; - проведение ученических собраний.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, ответственное лицо за работу с сайтом, классные руководители.	- срок действия результатов ГИА; - порядок работы организаций высшего образования с федеральной информационной системой.
19	Информирование о решениях ГЭК	обучающиеся ОО, ВПЛ, другие участники ГИА.	2 рабочих дня после заседания ГЭК	Уведомление под личную подпись участника ГИА.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, классные руководители.	решение ГЭК.

20	Информация о результатах ГИА	обучающиеся ОО, ВИЛ, другие участники ГИА.	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО	ознакомление под личную подпись участника ГИА.	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, классные руководители.	результаты ГИА.
21	Информирование о времени рассмотрения апелляции	обучающемуся ОО, ВИЛ или в ОО	после формирования графика рассмотрения апелляций	Уведомление индивидуально по телефону	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, классные руководители.	время рассмотрения апелляции.
22	Информирование об окончательных результатах рассмотрения апелляции после утверждения ГЭК	обучающиеся ОО, ВИЛ, другие участники ГИА.	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО	ознакомление под личную подпись участника ГИА	ответственное лицо за подготовку и проведение ГИА, классные руководители.	результаты ГИА

### Используемые сокращения

**ВПЛ** – выпускники прошлых лет

**ГИА** – государственная итоговая аттестация

**ГЭК** – государственная аттестационная комиссия

**ДО** – департамент образования Ярославской области

**ИС** – итоговое собеседование

**ИС(И)** – итоговое сочинение (изложение)